

LISTAGEM DE DOCUMENTOS ANEXOS AO FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

Documentos a remeter na data de submissão da candidatura

A - Relativos à Entidade Promotora		Âmbito de Aplicação		Formato de Envio	
		Adm. Central e Local	Outras entidades	Electrónico (sem autenticação)	Papel ou electrónico com autenticação
1	Declaração de início/ alteração de actividade entregue nas Finanças	√	√	√	
2	Extracto do relatório e contas dos dois anos anteriores à data da candidatura, em que se evidencie a sua aprovação pelos Órgãos Competentes e o Resultado dos respectivos Exercícios		√		√

B - Relativos à Operação / Documentação Geral		Âmbito de Aplicação		Formato de Envio	
		Adm. Central e Local	Outras entidades	Electrónico (sem autenticação)	Papel ou electrónico com autenticação
1	Memória descritiva e justificativa da candidatura, que deve atender aos seguintes pontos: a) - <i>Fundamentação e objectivos</i> b) - <i>Caracterização da operação</i> c) - <i>Âmbito geográfico</i> d) - <i>Referência aos recursos técnicos, físicos, financeiros e humanos necessários para a realização da operação e à capacidade para os assegurar</i> e) - <i>Referência ao carácter inovador e / ou ser baseado em boas práticas (quando aplicável)</i> f) - <i>Pertinência da sua realização</i> g) - <i>Indicadores de acompanhamento / realização</i> h) - <i>Indicadores de resultado</i> i) - <i>impacte económico-social, ambiental e na igualdade de oportunidades</i> j) - <i>Parceiros e Tipos de Parceria (quando aplicável)</i>	√	√	√	
2	Cópia da deliberação de aprovação da operação pelos órgãos competentes	√	√		√
3	Extracto do Plano de Actividades e Orçamento aprovados, onde conste a inscrição da operação		√		√
4	Declaração de compromisso da inscrição em Plano de Actividades e Orçamento nos anos seguintes de programação da operação e do envio do respectivo extracto logo que aprovados.	√	√		√
5	Declaração comprovativa da inscrição orçamental da operação quando a inscrição no Plano de Actividades e Orçamento não está autonomizada	√	√		√
6	Justificação dos valores apresentados no formulário de candidatura relativos à sustentabilidade da operação	√	√	√	

C - Relativos à Operação / Documentação Específica		Âmbito de Aplicação		Formato de Envio	
		Operações de carácter "material"	Operações de carácter "imaterial"	Electrónico (sem autenticação)	Papel ou electrónico com autenticação
1	Projecto técnico de execução (peças escritas e desenhadas) aprovado pelos órgãos competentes	√			√
2	Descrição detalhada por componente e respectivo orçamento discriminado e justificado		√	√	
3	Deliberação pelo órgão competente, sobre a forma de execução por componente	√	√		√
4	Check-list devidamente preenchida relativa a cada procedimento concursal (empreitadas / fornecimentos / aquisições de serviços)	√	√	√	
5	Documento que evidencie a posse dos terrenos / imóveis abrangidos pela operação	√			√
6	No caso da operação incluir como uma das componentes Aquisição de Imóveis e / ou Aquisição de Terrenos deverá ser enviada a seguinte documentação: a) - <i>Avaliação do preço de aquisição do imóvel/ terreno por peritos credenciados (quando aplicável)</i> b) - <i>Declaração comprovativa (do vendedor) de que o bem imóvel não foi anteriormente objecto de financiamento nacional ou comunitário (quando aplicável)</i>	√			√
7	Declaração fundamentada tecnicamente de enquadramento da operação nos instrumentos de planeamento e gestão do território em vigor	√			√
8	Avaliação do impacte ambiental (Decreto-lei n.º 69/2000, de 3 de Maio, alterado pelo Decreto-lei n.º 197/2005, de 8 de Novembro)	√			√
9	Pareceres / licenciamentos exigíveis de acordo com a tipologia de operação (conforme Aviso de Abertura do Concurso)	√	√		√
10	Documento de formalização da parceria / protocolo (quando aplicável)	√	√		√
11	Outros documentos referenciados no Aviso de Abertura do Concurso	√	√	√	√

√
Aplicável
 Não aplicável