

**CONCURSO PÚBLICO COM PUBLICAÇÃO DE ANÚNCIO NO JORNAL OFICIAL DA UNIÃO  
EUROPEIA PARA A FORMAÇÃO DE CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DO  
DESENVOLVIMENTO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO PROGRAMA OPERACIONAL DO  
ALENTEJO**

**Processo N.º 2 - CP/2022**

**Programa do Procedimento**

## **PROGRAMA DO PROCEDIMENTO**

### **Artigo 1.º**

#### **Objeto do concurso**

O presente concurso destina-se à escolha de uma proposta para a execução de um contrato de aquisição de serviços no âmbito do desenvolvimento do Sistema de Informação do Programa Operacional do Alentejo.

### **Artigo 2.º**

#### **Entidade adjudicante**

A entidade adjudicante é a Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo, adiante designada por CCDR Alentejo, com sede na Avenida Arantes e Oliveira, n.º 193, 7004-514 Évora, telefone 266 740 300, e endereço de correio eletrónico: [geral@ccdr-a.gov.pt](mailto:geral@ccdr-a.gov.pt).

### **Artigo 3.º**

#### **Órgão que tomou a decisão de contratar**

A decisão de contratar foi proferida pelo Presidente da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo, António Ceia da Silva, em 4 de março de 2022, com competência delegada pelo Secretário de Estado Adjunto e do Desenvolvimento Regional, nos termos do despacho nº 2520/2022 de 7 de fevereiro, publicado no Diário da República, 2ª série, parte C, nº 40 de 25 de fevereiro de 2022.

### **Artigo 4.º**

#### **Publicitação do concurso**

1. O anúncio do concurso é publicado no Diário da República, no Jornal Oficial da União Europeia e na plataforma eletrónica com o endereço : <https://gov.saphety.com>
2. O Programa do Procedimento e o Caderno de Encargos estão disponíveis, para consulta dos interessados, na *Avenida Engenheiro Arantes e Oliveira, n.º 193, 7004-514 Évora*, entre as 10:00 e as 12:00 horas e entre as 14:30 e as 16:30 horas e no endereço <https://www.ccdr-a.gov.pt/>, desde o dia da publicação do anúncio no Jornal Oficial da União Europeia, até ao termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.

3. O Programa do Procedimento e o Caderno de Encargos estão também disponíveis na plataforma eletrónica utilizada pela CCDR Alentejo com o endereço <https://gov.saphety.com>.

4. Na plataforma eletrónica indicada no número anterior devem os interessados que obtenham as peças do concurso inscrever-se, de forma a serem notificados de eventuais esclarecimentos e/ou retificações às peças do concurso.

### **Artigo 5.º**

#### **Esclarecimentos sobre as peças do procedimento e erros e omissões do caderno de encargos**

1. Os pedidos de esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do concurso e as listas com a identificação dos erros e omissões devem ser apresentados pelos interessados na plataforma eletrónica referida no artigo anterior até às 23:59 horas do dia em que se cumpre 1/3 do prazo para apresentação das propostas.

2. Os esclarecimentos referidos no número anterior são prestados pelo júri na plataforma eletrónica referida no artigo 4.º, até às 23:59 horas do dia em que se cumpre 2/3 do prazo para apresentação das propostas.

3. O órgão competente para a decisão de contratar pronuncia-se sobre os erros e omissões identificados pelos interessados, na plataforma eletrónica referida no artigo anterior, até às 23:59 horas do dia em que se cumpre 2/3 do prazo para apresentação das propostas.

### **Artigo 6.º**

#### **Documentos que constituem as propostas**

1. As propostas devem ser constituídas pelos seguintes documentos:

a. Declaração de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, em conformidade com o modelo constante do Anexo I ao presente Programa do Procedimento;

b. Documento Europeu único de Contratação Pública (DEUCP), cujo modelo pré-preenchido pela CCDR Alentejo, em formato PDF e em formato XML, consta do Anexo II ao presente Programa do Procedimento;

c. Declaração do concorrente de inexistência de conflitos de interesses, emitida conforme modelo constante do Anexo III ao presente Programa do Procedimento;

d. Documento(s) que contenha(m) os atributos da proposta com os quais o concorrente se dispõe a contratar, tendo em conta as Especificações Técnicas do Caderno de Encargos sobre cada um dos seguintes aspetos:

d.1. Documento da proposta técnica, com um **limite máximo de 100 páginas**, excetuando as sínteses curriculares, em letra tipo *Calibri* ou semelhante, de tamanho mínimo de 10 e espaçamento mínimo entre linhas simples no corpo do texto e de 6 pto. antes do parágrafo e com margens mínimas de 5 cm no total das margens superior e inferior e 5 cm no total das margens laterais e com a seguinte estruturação de conteúdos:

1. Explicitação da adequação aos requisitos solicitados;
2. Cronograma dos prazos a cumprir;
3. Preço total, indicado em algarismos e por extenso (em caso de divergência, prevalece, para todos os efeitos, o preço indicado por extenso), não incluindo IVA. Deve ser expressamente mencionado que ao preço total acresce o IVA, entendendo-se, na falta desta menção, que o preço proposto não inclui aquele imposto.

d.2. Documento das competências dos elementos da equipa de trabalho, com a seguinte estruturação:

1. Composição nominativa dos elementos da equipa de trabalho;
2. Currícula dos elementos da equipa de trabalho.
2. Caso o concorrente revista a forma de agrupamento, a proposta deve ainda ser constituída por designação do representante comum do agrupamento e respetivos instrumentos de mandato emitidos por cada um dos membros do agrupamento.
3. Os documentos que os concorrentes entendam apresentar ao abrigo do n.º 3 do artigo 57.º do Código dos Contratos Públicos não podem ser redigidos em língua estrangeira.
4. Para efeitos da apresentação do DEUCP referido na alínea b) do n.º 1, os concorrentes deverão aceder à área específica do portal da Comissão Europeia (em <https://ec.europa.eu/tools/espdl>), selecionar a opção “Importar um DEUCP”, efetuar o *upload* do modelo pré-preenchido (ficheiro XML) disponibilizado em anexo ao presente Programa do Procedimento e preencher a parte que lhes diz respeito.

### **Artigo 7.º**

#### **Apresentação de propostas variantes**

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

## **Artigo 8.º**

### **Prazo para apresentação das propostas**

As propostas devem ser apresentadas na plataforma eletrónica referida no artigo 4.º até às 23:59 horas do 30.º dia da publicação do anúncio no Jornal Oficial da União Europeia.

## **Artigo 9.º**

### **Modo de apresentação das propostas**

1. Os documentos que constituem as propostas devem ser apresentados na plataforma eletrónica referida no artigo 4.º, devendo ser assinados eletronicamente.
2. A assinatura eletrónica referida no número anterior deve ser aposta mediante a utilização de um certificado digital que reúna os seguintes dois pressupostos:
  - a. Seja um certificado de assinatura eletrónica qualificada;
  - b. Contenha as informações que permitem relacionar o assinante com a sua função e poder de representação do concorrente.
3. O cumprimento do requisito previsto na alínea b) do número anterior pode ser substituído pelo carregamento na plataforma eletrónica referida no artigo 4.º de um documento, dotado de fé pública, que permita comprovar os poderes de representação de que o assinante dispõe.
4. No caso de a proposta ser apresentada por um agrupamento concorrente, a assinatura eletrónica a que se referem os n.ºs 1 e 2 deve ser aposta pelo representante comum, mediante a utilização de um certificado digital que cumpra os requisitos previstos nos n.ºs 2 e 3 deste artigo.

## **Artigo 10.º**

### **Prazo da obrigação de manutenção das propostas**

É de 66 dias úteis, não prorrogável, o prazo da obrigação de manutenção das propostas.

## **Artigo 11.º**

### **Critério de adjudicação e critério de desempate**

1. A adjudicação será feita à proposta economicamente mais vantajosa, determinada pela modalidade multifator, de acordo com o modelo de avaliação previsto no Anexo V ao presente programa.
2. Caso exista igualdade de pontuação final após aplicação dos critérios fixados, será dada preferência à proposta do concorrente que melhor pontuação obteve no fator (i) “Adequação da proposta apresentada”;
3. Caso se mantenha uma situação de igualdade de pontuação final após aplicação do critério de desempate previsto na alínea anterior, será dada preferência à proposta do concorrente que melhor pontuação obteve no subfactor “Adequação da proposta aos requisitos solicitados” do fator (i);
4. Caso se mantenha uma situação de igualdade de pontuação final após aplicação do critério de desempate previsto na alínea anterior, será dada preferência à proposta do concorrente que melhor pontuação obteve no subfactor “Adequação da equipa técnica proposta” do fator (i);
5. Caso se mantenha uma situação de igualdade de pontuação final após aplicação do critério de desempate previsto na alínea anterior, será dada preferência à proposta do concorrente que melhor pontuação obteve no subfactor “Cumprimento dos prazos estabelecidos para o desenvolvimento das funcionalidades específicas” do fator (i);
6. Caso persista o empate após aplicação do(s) critério(s) no(s) número(s) anterior(es), o desempate é feito por sorteio realizado pelo júri na presença de um representante de cada um dos concorrentes

## **Artigo 12.º**

### **Preço anormalmente baixo**

Serão considerados anormalmente baixos os preços propostos que sejam iguais ou inferiores a 30% (trinta por cento) ao preço base fixado no Caderno de Encargos.

### **Artigo 13.º**

#### **Documentos de habilitação**

1. No prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação da decisão de adjudicação, o adjudicatário deve apresentar na plataforma referida no artigo 4.º a declaração emitida conforme modelo constante do Anexo I ao presente Programa do Procedimento e os documentos de habilitação referidos no n.º 1 do artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos.
2. Caso o adjudicatário revista a forma de um agrupamento os documentos de habilitação previstos no número anterior devem ser apresentados por todos os seus membros.
3. Os documentos referidos nos n.ºs 1 e 2 devem ser redigidos em língua portuguesa ou, no caso de não o serem pela sua própria natureza ou origem, são obrigatoriamente acompanhados de tradução devidamente legalizada e em relação à qual adjudicatário o declare a respetiva prevalência sobre os originais.
4. Caso se verifique um facto que determina a caducidade da adjudicação nos termos do n.º 1 do artigo 86.º do Código dos Contratos Públicos e esse facto não seja imputável ao adjudicatário, este dispõe de um prazo adicional para a apresentação dos documentos em falta, a conceder em função das razões indicadas, de até 3 (três) dias, sob pena de caducidade da adjudicação.

### **Artigo 14.º**

#### **Modalidade jurídica do agrupamento adjudicatário**

Caso a decisão de adjudicação recaia sobre proposta apresentada por agrupamento concorrente, os respetivos membros, e apenas estes, devem associar-se na modalidade jurídica de consórcio externo, em regime de responsabilidade solidária, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 231/81, de 28 de julho.

### **Artigo 15.º**

#### **Despesas com a celebração do contrato**

Correm por conta do adjudicatário as despesas inerentes à celebração do contrato.

### **Anexo I – Modelo de Declaração** (*documento da proposta*)

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º ou a subalínea i) da alínea b) e alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º -A, conforme aplicável, do Decreto-Lei n.º 111-B/2017]

1 — ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1)... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de ..... (designação ou referência ao procedimento em causa) e, se for o caso, do caderno de encargos do acordo-quadro aplicável ao procedimento, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 — Declara também que executa o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):

a)...

b)...

3 — Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 — Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

5 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 — Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga -se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de



que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do n.º 1 do artigo 55.º do referido Código.

7 — O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local),... (data),... [assinatura (4)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.os 2 e 3 do artigo 57.º.

(4) Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º.

**Anexo II – Documento Europeu único de Contratação Pública (DEUCP) (documento da proposta)**

Link de acesso : <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=pt>

**Anexo III – Modelo de Declaração de inexistência de conflito de interesses** (*documento da proposta*)

... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento de concorrentes, firmas, números de identificação fiscal e sedes), declara, sem reservas, que a sua representada e todos os membros da equipa de avaliação não participaram nem participam em processos relacionados com programação ou a gestão da intervenção ou programa objeto da avaliação, não podendo estar funcionalmente dependentes de beneficiários da intervenção nem constituir-se como beneficiários da mesma.

Mais declara, sem reservas, que a sua representada e todos os membros da equipa de avaliação, não prestaram, a qualquer título, direta ou indiretamente, assessoria ou apoio técnico na preparação e elaboração do Caderno de Encargos da presente avaliação.

Assinatura

Data

#### **Anexo IV – Modelo de Declaração (documento de habilitação)**

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º]

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1)... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de... (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos:

2 - O declarante junta em anexo [ou indica...como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

... (local),... (data),... [assinatura (5)].

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(5) Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º.

## Anexo V – Densificação do critério de adjudicação – Modelo de avaliação das propostas

As propostas serão avaliadas de acordo com os seguintes critérios:

	Fatores	Percentagem
i	Adequação da proposta apresentada	60%
ii	Preço	40%

A "Adequação da proposta apresentada" (i) será calculada em função da pontuação obtida, de acordo com os seguintes critérios:

	Adequação da proposta aos requisitos solicitados	Pontos (RE)
<b>A</b>	Não apresenta requisitos solicitados	8
<b>B</b>	Apresenta os requisitos solicitados	14
<b>C</b>	Apresenta requisitos superiores	20

	Adequação da equipa técnica proposta	Pontos (ET)
<b>A</b>	Apresenta características consideradas insuficientes	8
<b>B</b>	Apresenta características consideradas suficientes	14
<b>C</b>	Apresenta características consideradas relevantes	20

	Cumprimento dos prazos estabelecidos para o desenvolvimento das funcionalidades específicas	Pontos (CP)
<b>A</b>	Não cumpre a maioria dos prazos estabelecidos	8
<b>B</b>	Cumprir todos os prazos estabelecidos	14
<b>C</b>	Cumprir todos os prazos e apresentar alguns mais curtos	20

O “Preço” (ii), será avaliado da seguinte forma:

	Subfatores do fator “Preço”	Percentagem
<b>A</b>	Valor apresentado	40%

O valor apresentado será pontuado de acordo com os seguintes critérios:

	Valor apresentado	Pontos (VA)
<b>A</b>	<= € 338 800,00	10
<b>B</b>	<= € 313 390,00	15
<b>C</b>	<= € 287 980,00	20

A pontuação final do Fator (i), “Adequação da proposta apresentada”, é calculada da seguinte forma:

$$PF(i) = ((RE \times 0,4) + (ET \times 0,3) + (CP \times 0,3)) \times 0,6$$

A pontuação final do Fator (ii), “Preço”, é calculada da seguinte forma:

$$PF(ii) = VA \times 0,4$$

A pontuação final (PF) é calculada da seguinte forma:

$$PF = PF(i) + PF(ii)$$

A adjudicação será efetuada à proposta que apresentar maior pontuação.