

AVISO

ASSUNTO: Recrutamento de um Técnico Superior (m/f) em regime de mobilidade para o exercício de funções no Centro Qualifica AP da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo

Faz-se público que por despacho de 25 de março do Sr. Vice-Presidente da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo (CCDR Alentejo) se pretende recrutar um Técnico Superior para exercer as funções de Orientação, Reconhecimento e Validação de Competências (TORVC), em regime de mobilidade na categoria ou intercarreiras, nos termos do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, para exercer funções no Centro Qualifica AP da CCDR Alentejo criado pelo Despacho n.º 12126/2021, publicado no Diário da República, 2ª Série, de 14 de dezembro.

1. Caracterização da Oferta:

- 1.1 Tipo de Oferta:** mobilidade na categoria ou mobilidade intercarreiras, a tempo inteiro, por um período de dezoito meses, sem prejuízo de eventuais prorrogações que venham a ser legalmente previstas.
- 1.2 Carreira/Categoria:** Técnico Superior
- 1.3 Número de postos de trabalho:** Um (1), constituindo-se reserva de recrutamento até serem preenchidos um máximo de 3 postos de trabalho, no prazo de 18 meses.
- 1.4 Remuneração:** A remuneração será definida nos termos do artigo 153º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas.
- 1.5 Condições de trabalho e as regalias sociais:** as genericamente vigentes para os trabalhadores da administração pública central do Estado.

2. Requisitos de admissão:

Para admissão ao presente procedimento de recrutamento por mobilidade os candidatos deverão cumprir obrigatoriamente os seguintes requisitos:

- 2.1** Ser titular de vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado;
- 2.2** Estar habilitado, no mínimo, com o grau de licenciatura;
- 2.3** Possuir experiência profissional pelo menos numa das seguintes vertentes:
 - a) Orientação escolar ou profissional;
 - b) Em diferentes modalidades de educação e formação;
 - c) Metodologias de educação e formação de adultos, incluindo o balanço de competências e a construção de portefólios.
- 2.4** Ter disponibilidade para deslocações frequentes na região Alentejo.

3. Identificação e caracterização do posto de trabalho:

Desempenhar as funções de Técnico de Orientação, Reconhecimento e Validação de Competências, nos termos da Portaria n.º 62/2022 de 31 de janeiro, designadamente:

- Orientação e o acompanhamento dos candidatos do Centro Qualifica AP da CCDR Alentejo até à conclusão do percurso de qualificação, incluindo o desenvolvimento de atividades e documentos de apoio aos processos de qualificação dos adultos;
- Coordenação dos processos de reconhecimento, validação e certificação de competências, integrando o júri de certificação;
- Integrar a Comissão de Avaliação e Certificação, quando designado pelo coordenador do Centro.

4. Local de Trabalho:

Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo, sita na Avenida Eng.º Arantes e Oliveira n.º 193, 7004-514, Évora.

A natureza das funções exigirá ainda a realização de deslocações frequentes pela região Alentejo, no contexto do acompanhamento dos candidatos do Centro Qualifica AP da CCDR Alentejo, nos seus respetivos locais de trabalho.

5. Métodos de Seleção:

A seleção dos candidatos será efetuada com base em avaliação curricular, complementada com entrevista. Apenas os candidatos classificados na análise curricular com uma valoração acima de 9,5 valores serão selecionados para a realização de entrevista.

6. Formalização das Candidaturas:

As candidaturas devem ser formalizadas obrigatoriamente através do preenchimento do formulário tipo disponível em área reservada ao presente procedimento na página eletrónica da CCDR Alentejo, em www.ccdr-a.gov.pt, que deverá ser devidamente preenchido e assinado pelo(a) candidato(a).

7. Elementos a apresentar com a candidatura:

7.1 Curriculum vitae detalhado, datado e assinado;

7.2 Cópia do certificado de habilitação académica;

7.3 Cópias de documentos comprovativos de factos referidos no Curriculum Vitae, que possam relevar para a apreciação da candidatura, nomeadamente da evidência de experiência profissional na área do recrutamento e dos certificados das ações de formação frequentadas, com indicação das entidades promotoras e respetiva duração, relacionadas com as atividades que caracterizam o posto de trabalho a que se candidata;

7.4 Declaração atualizada (com data reportada ao prazo estabelecido para apresentação das candidaturas), emitida pelo serviço de origem, da qual conste a identificação da relação jurídica de emprego público de que é titular, a categoria, o tempo de serviço na categoria, na carreira e na administração pública, a posição e nível remuneratório e o correspondente montante pecuniário, as menções, qualitativas e quantitativas, obtidas nas avaliações do desempenho nos

dois últimos ciclos avaliativos, ou, sendo o caso, indicação dos motivos de não avaliação em um ou mais períodos avaliativos e ainda as principais atividades que vem desenvolvendo, designadamente as referentes à área objeto do presente recrutamento com indicação do tempo do seu exercício.

8. Prazo e forma de apresentação das candidaturas:

Dez (10) dias úteis a contar da data de publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Pública (BEP). As candidaturas serão obrigatoriamente entregues por correio eletrónico, para o endereço recrutamentos@ccdr-a.gov.pt.

Évora, 2 maio de 2022